

Smlouva o pronájmu Jezuitského sklepa

uzavřená mezi

Pronajímatelem: Sportovní a kulturní centrum příspěvková organizace

se sídlem: Brněnská 1249, Staré Město 686 03

IČO: 75121824

v zastoupení: Bc. Jana Kašpar Jelínková

a

Nájemcem:

Počet osob:

Účel pronájmu:

Článek I.

Předmět nájmu

Pronajímatelem prohlašuje, že má právo v rámci činnosti k provozování kulturních zařízení přenechat nájemci do užívání prostory v Jezuitském sklepe č.p. 2190, náměstí Velké Moravy, Staré Město 686 03 na základě rezervace akce v Event centru. Prostory pronájmu slouží zejména pro konání společenských, soukromých a kulturních událostí.

Článek II.

Doba nájmu

Nájem je sjednán na **dobu určitou od** _____ **do** _____ .

Vstup do sálu byl dohodnut v _____ **hod. , ukončení v** _____ **hod. .**

Článek III.

Nájemné a úhrada za plnění spojená s užíváním prostor Jezuitského sklepa

Nájemné bylo dohodnuto ve výši _____ ,-- Kč podle ceníku. Blokování prostoru (navíc např. příprava den dopředu či pozdní úklid) příplatek 1000,- Kč/den. Za pronájem chladicího zařízení je účtováno 500,- Kč, za pronájem technického vybavení 100,- Kč.

Článek IV.

Práva a povinnosti spojené s nájmem prostor

Pronajímatelem je povinen předat nájemci pronajaté prostory ve stavu způsobilém k řádnému užívání a zajistit nájemci plný a nerušený výkon práv spojených s užíváním prostor.

Rozsah finanční spoluúčasti nájemce na úhradě nákladů na případné opravy vnitřního poškození zařízení prostor, které je ve vlastnictví pronajímatele a případných dalších nákladů se řídí vládním nařízením 89/2012 Sb., ve znění pozdějších změn, kterým se provádí občanský zákoník.

Nájemce je povinen provést úhradu nad výši stanoveného nájmu za případné škody pronajatých prostor a majetku způsobené v době nájmu včetně inventáře poškozeného a chybějícího. Nájemce může po dohodě s pronajímatelem tyto škody odstranit, odstraněním se rozumí pořízení nové věci nebo oprava tak, aby byla věc uvedena do původního stavu v co nejkratší době.

Pronajímatelem nese zodpovědnost za škody způsobené vlivem přírodních jevů (spodní hladina vody, vlhkost zdiva, opadávání vnitřní omítky či zatékání do sklepa vlivem deště aj.) i v případě nenadálého přerušení elektrické energie či rozhodnutím Vlády České republiky.

Nájemce je povinen dodržovat platné bezpečnostní předpisy, předpisy požární ochrany a předpisy ochrany životního prostředí.

Všichni uživatelé budovy se musí seznámit s provozními řády pronajatých prostor a dodržovat je.

Bez písemného souhlasu pronajímatele není nájemce oprávněn přenechat pronajaté prostory nebo jejich část do podnájmu jiné osobě ani je využívat k jiné činnosti, než je uvedeno v této smlouvě. Nájemce nesmí pronajaté prostory převést na jinou osobu. Porušení těchto povinností je důvodem k okamžitému zrušení této smlouvy a vyklizení prostor.

Nájemce odpovídá při vlastní akci za pořádek a její důstojný průběh a dodržování nočního klidu od 22.00 hod. do 7.00 hod.

Nájemce zodpovídá po skončení akce za řádné uzavření užívaných prostor (dveře, okna), vypnutí světel a spotřebičů a zamezení možnosti vzniku škod z nedbalosti a také za zabránění vstupu nepovolaných osob.

Článek V.

Úklid prostor

Nájemce má povinnost vynést veškerý odpad vzniklý v době nájmu do tříděných kontejnerů, které se nachází u horního vchodu do Jezuitského sklepa. Zapůjčený inventář sklepa nájemce předá ve stavu, v jakém byl přijat od pronajímatele. Veškeré vybavení tj. stoly, židle, chladicí zařízení aj. musí být vráceny očištěné a na své původní místo. Nádobí musí být umyto popř. i vyleštěno.

Nájemce je povinen provést základní úklid pronajatých prostor tzn. odstranění výzdob, vyprázdnění veškerých odpadkových košů pronajatých prostor a předat pronajímateli objekt vyklizený a vyčištěný ve stavu, v jakém jej převzal a dodržet dohodnutou dobu předání prostor.

Článek VI.

Předání klíčů

K převzetí všech klíčů se dostaví nájemce v dohodnutém čase na Event centrum. Před začátkem akce budou nájemci propůjčeny klíče, které obsahují 3 klíče od vstupů, 1 klíč od vstupu k výtahu. Klíče budou vráceny nejpozději v poslední den akce zpět pronajímateli buď osobně, nebo do schránky před vstupem do budovy.

Článek VII.

Ostatní ustanovení

Nájemce je povinen umožnit vstup na vyhlídkovou věž v době provozu infocentra.

Zákaz používání pyrotechniky ve vnitřních i vnějších prostorách Event centra.

Inventář kuchyňky bude vždy zapsán na podepsaném formuláři v kuchyňce Event centra.

Ve sklepě je vzhledem k charakteru podlahy zakázáno házet konfety a podobné drobné věci.

Ve sklepě je zakázána manipulace s otevřeným ohněm.

Nájemce odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou zařízení a je povinen při předání pronajatých prostor upozornit neprodleně na škody, které vznikly během nájmu.

Příkon spotřebičů na jeden elektrický okruh nesmí přesáhnout 3,5 kW.

Teplota ve vnitřních prostorách sklepení se během roku proměnlivě (v závislosti na venkovní teplotě) pohybuje v rozmezí 17°C – 21°C.

Prostor u horního vchodu do sklepení a před vstupem do Polyfunkčního sálu slouží pouze na dobu nezbytně nutnou k neprodlenému nastoupení nebo vystoupení přepravovaných osob nebo k neprodlenému naložení a vyložení nákladu.

Nájemce souhlasí s konáním výstav a jiných expozic v prostorách sklepení realizovaných v průběhu pronájmu.

Ve Starém Městě dne

Podpis pronajímatele

Podpis nájemce

Projektor	
Promítací plátno	
Ozvučení	
Prodlužka	